



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Кафедра естественнонаучных и технических дисциплин

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций»

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование)

Профиль Государственное и муниципальное управление в социальной сфере

Уровень высшего образования _____ Бакалавриат

Промежуточная аттестация Экзамен

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока 1 и изучается на 4 курсе в 7 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе по заочной форме в 9 семестре.

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин, умений и компетенций студентов: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Экономика государственного и муниципального сектора».

Дисциплина имеет логическое продолжение в таких дисциплинах как «Прогнозирование и планирование».

Знания, полученные в результате изучения данной дисциплины, позволят бакалаврам использовать в профессиональной деятельности основные средства и методы планирования и проектирования организаций, обеспечивающие эффективную деятельность организации.

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций» является базовой теоретической основой и практическим инструментарием в подготовке бакалавров направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» при прохождении преддипломной практики и разработке ВКР.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; основные виды организаций, особенности их функционирования; критерии выбора организационной структуры.

- основные понятия, принципы процессов планирования и проектирования, последовательность действий при разработке плановых и проектных документов.

- принципы внутрифирменного планирования, последовательность действий при разработке плановых и проектных документов, виды и методы планирования

Уметь:

- проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия;

- применять полученные теоретические знания при составлении различных плановых и проектных документов, проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования

- разрабатывать перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений

Владеть:

- навыками проектирования организационных структур, планирования и осуществления мероприятий

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, навыками проектирования и совершенствования организаций.

- навыками планирования, проектирования и совершенствования организаций

3. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, всего 108 часов, из которых 36 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы и т.п.), 72 часа составляет самостоятельная работа обучающегося

4. Основное содержание дисциплины

Управление проектированием организаций. Элементы проектирования организации. Методы и приемы управления проектированием организаций. Управление процессом проектирования.

Сущность и функции планирования в управлении предприятием. Сущность и функции планирования в управлении предприятием.

Понятие, задачи, основные принципы и методы планирования. Цели и задачи планирования. Принципы планирования. Плановые расчеты и показатели Система показателей и их классификация по роли в планировании. Нормативная база планирования. Классификация и характеристика нормативов и норм. Трудовые нормативы, их виды и назначение. Материальные нормативы, их виды и применение. Методы разработки плановых нормативов и норм.

Система планов предприятия, их взаимосвязь. Планирование на предприятии. Техничко-экономическое и оперативно-производственное планирование. Директивное и индикативное планирование. Стратегическое и тактическое планирование. Долгосрочное или перспективное, среднесрочное и текущее планирование. Типы планирования: реактивное, инактивное, преактивное и интерактивное. Основные этапы планирования. Система планов на предприятии и их взаимосвязь.

Планирование объема производства и сбыта продукции. Планирование объема производства и сбыта продукции, работ, услуг. План сбыта продукции. Формирование плана производства продукции. План оргтехмероприятий и капитального строительства. Планирование объемов производства с учетом среднегодовой мощности предприятия

Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия, система показателей. Потребность в основных производственных фондах, в оборотных средствах. Нормирование производственных запасов. Планирование материального обеспечения предприятия. Планирование численности работающих. Планирование повышения производительности труда. Планирование фонда заработной платы.

Планирование издержек и результатов. Издержки производства. Плановая себестоимость продукции. Группировка все затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям. Методы калькуляции себестоимости: нормативный, плановый, отчетный Расчет сметы затрат на производство.

Составитель: к.э.н. Ковалева Е.Н.

Зав. кафедрой: к.т.н. Шергина О.В.